



ҚАРАР

« 19 » август 2020 й. № 503

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 19 » августа 2020 г.

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2008 года № 466 «О мерах по реализации Закона Республики Башкортостан "О форме предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республике Башкортостан"»

Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2008 года № 466 «О мерах по реализации Закона Республики Башкортостан "О форме предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республике Башкортостан"» (далее – изменения).

2. Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2020 года, за исключением подпункта 2.28 пункта 2 изменений, распространяющегося на правоотношения, возникшие с 1 июня 2020 года.

Глава
Республики Башкортостан



Р.Ф. Хабиров

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от « 19 » августа 2020 года
№ 503

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2008 года № 466 «О мерах по реализации Закона Республики Башкортостан "О форме предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республике Башкортостан"»

1) в постановлении:

а) пункты 3-4 изложить в следующей редакции:

«3. Рекомендовать главам администраций муниципальных районов (городских округов) Республики Башкортостан организовать наполнение сведениями о фактическом начислении платы за жилое помещение и коммунальные услуги, объеме потребленных коммунальных услуг (в том числе показаниях приборов учета коммунальных услуг), количестве совместно зарегистрированных граждан, общей площади жилых помещений, наличии (отсутствии) задолженности или наличии (отсутствии) и выполнении соглашения о ее погашении гражданами, по которым принято решение о предоставлении ежемесячной денежной компенсации, тарифах (ценах) и нормативах потребления коммунальных услуг, об изменении тарифов (цен) на указанные услуги, нормативов потребления коммунальных услуг и методики исчисления платы за жилое помещение и коммунальные услуги (далее – сведения) подсистемы государственной информационной системы Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь" организациями (предприятиями), осуществляющими начисление платы за жилое помещение и коммунальные услуги, независимо от форм собственности (далее – организации).

4. Министерству жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан осуществлять контроль за полнотой, достоверностью и своевременностью внесения организациями сведений в подсистему государственной информационной системы Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь".»;

б) в пункте 5 слова «выгружаемых из информационно-аналитической системы "Портал информационного взаимодействия

с поставщиками ЖКУ" и загружаемых в автоматизированную информационную систему "Адресная социальная помощь"» заменить словами «загружаемых в государственную информационную систему Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь"»;

2) в Положении о порядке предоставления отдельным категориям граждан, проживающим на территории Республики Башкортостан, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в форме ежемесячной денежной компенсации, утвержденном указанным постановлением:

2.1) абзац шестой подпункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Сведения об установлении инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, филиалы (отделы филиала) ГКУ РЦСПН получают на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем, с даты вступления в силу Федерального закона от 18 июля 2019 года № 184-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и признании утратившим силу пункта 16 части 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"», а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов – на основании представленных заявителем документов.»;

2.2) в абзаце четвертом подпункта 2.5 слова «(с изменениями, внесенными постановлением Правительства Республики Башкортостан от 6 сентября 2012 года № 309)» заменить словами «(с последующими изменениями)»;

2.3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. С июля 2020 года ежемесячная денежная компенсация рассчитывается исходя из фактически начисленных сумм платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в размерах, установленных законодательными актами, указанными в пункте 2 настоящего Положения, для соответствующей категории граждан.

Филиалы (отделы филиала) ГКУ РЦСПН осуществляют ежемесячный расчет размеров ежемесячной денежной компенсации на основании загружаемых организациями (предприятиями), осуществляющими начисление платы за жилое помещение и коммунальные услуги, независимо от форм собственности (далее – организации), в государственную информационную систему Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь" сведений о

фактическом начислении платы за жилое помещение и коммунальные услуги, объеме потребленных жилищно-коммунальных услуг (в том числе показаниях приборов учета коммунальных услуг), количестве совместно зарегистрированных граждан, общей площади жилых помещений, наличии (отсутствии) задолженности или наличии (отсутствии) и выполнении соглашения о ее погашении гражданами, по которым принято решение о предоставлении ежемесячной денежной компенсации, тарифах (ценах) и нормативах потребления коммунальных услуг, об изменении тарифов (цен) на указанные услуги, нормативов потребления коммунальных услуг и методики исчисления платы за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с регламентом информационного взаимодействия по обеспечению предоставления мер социальной поддержки населения по компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на территории Республики Башкортостан согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Размер ежемесячной денежной компенсации пересчитывается при изменении размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

Расчет размера ежемесячной денежной компенсации осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением, за месяц, предшествующий месяцу, в котором производится расчет ежемесячной денежной компенсации.

Выплата ежемесячной денежной компенсации производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением, в месяце, следующем за месяцем, в котором произведен расчет ежемесячной денежной компенсации.»;

2.4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Размер ежемесячной денежной компенсации рассчитывается согласно методике расчета размеров ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и единовременной компенсации расходов на оплату коммунальных услуг (твердое топливо, баллонный газ) отдельных категорий граждан, проживающих в Республике Башкортостан, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.»;

2.5) пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении, определяется по сведениям, представленным организациями. При представлении организациями различных сведений о количестве граждан по одному жилому помещению, в расчете размера ежемесячной денежной компенсации филиалами (отделами филиала) ГКУ РЦСПН

применяется наибольшая из этих величин. Гражданам, проживающим в указанных жилых помещениях, в течение месяца со дня выявления данных разночтений филиалами (отделами филиала) ГКУ РЦСПН направляется уведомление о необходимости представления в организации актуальной информации по количеству граждан, зарегистрированных в жилом помещении.»;

2.6) абзац первый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8. Ежемесячная денежная компенсация предоставляется филиалом государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения по району (городу) (отделом филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения по району (городу) (в районе (городе)) (далее – филиал (отдел филиала) ГКУ РЦСПН) по месту жительства заявителя (носителя льгот) с месяца его обращения, но не ранее месяца, в котором у него возникло право на ежемесячную денежную компенсацию, за исключением случая изменения им места жительства в пределах Республики Башкортостан. В случае изменения заявителем (носителем льгот) места жительства в пределах Республики Башкортостан ежемесячная денежная компенсация назначается по новому месту жительства, но не ранее месяца, следующим за месяцем переезда. Перерасчет ежемесячной денежной компенсации осуществляется за весь период с месяца, следующего за месяцем переезда на новое место жительства, до месяца, в котором поданы заявление о предоставлении ежемесячной денежной компенсации по форме, устанавливаемой Министерством семьи, труда социальной защиты населения Республики Башкортостан (далее – заявление), и документы, указанные в пункте 13 настоящего Положения.»;

2.7) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Ежемесячная денежная компенсация назначается заявителям (носителям льгот) при отсутствии у них задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений с организациями по ее погашению.

При наличии соглашений о погашении задолженности с двумя и более организациями ежемесячная денежная компенсация назначается до истечения наиболее раннего срока действия из заключенных соглашений с учетом подпункта "б" пункта 11 настоящего Положения.»;

2.8) абзац третий подпункта 10.1 изложить в следующей редакции:

«В случае продления срока инвалидности заявителя (носителя льгот) выплата ежемесячной денежной компенсации возобновляется без подачи заявления на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре

инвалидов и полученных на основании межведомственных запросов с месяца, с которого он вновь признан инвалидом. В случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов выплата ежемесячной денежной компенсации возобновляется на основании представленных заявителем документов.»;

2.9) подпункты 10.2, 10.3, пункт 11 изложить в следующей редакции:

«10.2. Носителям льгот, относящимся к категории, указанной в подпункте "а" подпункта 2.5 пункта 2 настоящего Положения, – сроком на 12 месяцев, но не более чем до достижения старшим из четверых последних детей возраста 18 лет (включая месяц рождения).

По желанию граждан, относящихся к категории, указанной в подпункте "а" подпункта 2.5 пункта 2 настоящего Положения, являющихся получателями ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Республики Башкортостан "О ежемесячном пособии на ребенка в Республике Башкортостан", ежемесячная денежная компенсация предоставляется на срок установления указанного пособия, но не более чем до достижения старшим из четверых последних детей возраста 18 лет (включая месяц рождения).

По истечении 12-месячного срока или (по желанию заявителя) срока предоставления ежемесячного пособия на ребенка выплата ежемесячной денежной компенсации прекращается, и для последующего рассмотрения вопроса о ее назначении представляются заявление и документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Положения.

10.3. Носителям льгот, относящимся к категории, указанной в подпункте "б" подпункта 2.5 пункта 2 настоящего Положения, – сроком на 12 месяцев, но не более чем до достижения старшим из троих последних детей возраста 18 лет (включая месяц рождения).

По желанию граждан, относящихся к категории, указанной в подпункте "б" подпункта 2.5 пункта 2 настоящего Положения, являющихся получателями ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Республики Башкортостан "О ежемесячном пособии на ребенка в Республике Башкортостан", ежемесячная денежная компенсация предоставляется на срок установления указанного пособия, но не более чем до достижения старшим из троих последних детей возраста 18 лет (включая месяц рождения).

По истечении 12-месячного срока или (по желанию заявителя) срока предоставления ежемесячного пособия на ребенка выплата ежемесячной денежной компенсации прекращается, и для последующего рассмотрения вопроса о ее назначении представляются заявление и документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Положения.

11. Предоставление ежемесячной денежной компенсации приостанавливается по решению филиала (отдела филиала) ГКУ РЦСПН в случаях:

а) неоплаты заявителем (носителем льгот) платежей за жилое помещение и (или) коммунальные(-ую) услуги(-у) за месяц, предшествующий месяцу, в котором осуществляется расчет ежемесячной денежной компенсации (при отсутствии соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг);

б) невыполнения заявителем (носителем льгот) условий соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

В случае принятия решения о приостановлении предоставления ежемесячной денежной компенсации заявителю (носителю льгот) в течение 5 рабочих дней направляется уведомление о принятом решении с указанием причин приостановления предоставления ежемесячной денежной компенсации и порядка обжалования принятого решения. Соответствующее уведомление направляется ему в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в письменной форме. Приостановление предоставления ежемесячной денежной компенсации в соответствии с настоящим пунктом осуществляется на срок до двух месяцев, по истечении которых выплата прекращается в порядке, установленном пунктом 22 настоящего Положения.»;

2.10) в пункте 13:

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) справки(-ок), выданной(-ых) организациями, осуществляющими начисление платы за жилищно-коммунальные услуги по жилому помещению по месту жительства заявителя, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению (далее – справка), за два месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;»;

подпункты «т» и «у» исключить;

подпункты «ф» и «х» считать соответственно подпунктами «т» и «у»;

в абзаце двадцать седьмом слова «в подпунктах "в", "д", "ж", "з", "к", "л", "м", "н", "п", "т", "ф"»; заменить словами «в подпунктах "в", "д", "ж", "з", "к", "л", "м", "н", "п", "т"»;

абзац тридцать второй изложить в следующей редакции:

«Гражданам, получавшим по состоянию на 31 августа 2020 года ежемесячную денежную компенсацию в соответствии с Законом

Республики Башкортостан "О форме предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республике Башкортостан", выплата ежемесячной денежной компенсации производится без подачи заявления и документов при условии заключения соглашения с организациями, а в случае отсутствия указанных соглашений выплата производится на основании представленных гражданами справок от организаций.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае отсутствия соглашения гражданам, получавшим по состоянию на 31 августа 2020 года ежемесячную денежную компенсацию, филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН в течение сентября 2020 года направляется уведомление об отсутствии сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, и необходимости представления справки, указанной в подпункте "д" настоящего пункта, с сентября 2020 года – по данным июля 2020 года и далее – ежемесячно за каждый последующий месяц соответственно.

Граждане, получавшие по состоянию на 31 августа 2020 года ежемесячную денежную компенсацию, в период с сентября 2020 года по октябрь 2020 года вправе обратиться в филиал (отдел филиала) ГКУ РЦСПН для проведения перерасчета (корректировки) размера ежемесячной денежной компенсации путем представления документов, указанных в подпунктах "в", "д", "т", "у" настоящего пункта, лично.»;

2.11) подпункт 13.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Граждане, указанные в подпунктах "б", "в" подпункта 2.4 пункта 2 настоящего Положения, вправе представить заявление и документы, необходимые для решения вопроса о назначении ежемесячной денежной компенсации, ранее достижения возраста, дающего право на назначение ежемесячной денежной компенсации, но не ранее чем за месяц до возникновения права на ежемесячную денежную компенсацию.»;

2.12) после подпункта 13.2 дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«14. Гражданам, указанным в подпунктах "а"- "г" подпункта 2.1, подпунктах 2.2-2.5 пункта 2 настоящего Положения и проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, раз в год предоставляется единовременная компенсация расходов на оплату коммунальных услуг (твердое топливо, баллонный газ) в пределах норм, установленных для продажи населению, и их доставку (далее – единовременная компенсация).

Расчет размера единовременной компенсации производится в соответствии с методикой расчета размеров ежемесячной денежной

компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и единовременной компенсации расходов на оплату коммунальных услуг (твердое топливо, баллонный газ) отдельных категорий граждан, проживающих в Республике Башкортостан, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Объем потребления коммунальной услуги (твердое топливо, баллонный газ) определяется исходя из общего расхода семьи, в равной мере приходящегося на одного гражданина, проживающего в жилом помещении.

Единовременная компенсация предоставляется филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН по месту жительства заявителя.

В случае отсутствия у заявителя (носителя льгот) места жительства единовременная компенсация предоставляется ему по месту пребывания.

По желанию заявителя (носителя льгот) единовременная компенсация предоставляется по его месту пребывания в случаях:

если жилое помещение по его месту жительства пострадало в результате пожара, стихийного бедствия или чрезвычайной ситуации;

признания жилого помещения по его месту жительства непригодным для проживания, а многоквартирного дома – аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение о предоставлении единовременной компенсации получателям ежемесячной денежной компенсации принимается филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН на основании заявления и следующих документов (сведений):

а) документа, указанного в подпунктах "а", "т", "у" пункта 13 настоящего Положения;

б) документов, подтверждающих фактически произведенные расходы на приобретение твердого топлива и бытового газа в баллонах.

Заявители вправе не представлять документ, указанный в подпункте "т" пункта 13 настоящего Положения. В случае, если указанный документ не представлен заявителем по собственной инициативе, он или информация, содержащаяся в нем, запрашивается филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН или многофункциональным центром у соответствующих государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций в порядке межведомственного взаимодействия.

Заявление и документы, необходимые для решения вопроса о назначении единовременной компенсации, представляются заявителем одним из следующих способов:

лично при посещении филиала (отдела филиала) ГКУ РЦСПН либо многофункционального центра;
посредством почтового отправления;
в форме электронных документов.

В случае обращения заявителя в филиал (отдел филиала) ГКУ РЦСПН или в многофункциональный центр документы представляются в подлинниках (нотариально заверенных копиях).

Заявление и документы (копии документов), представляемые посредством почтового отправления, должны направляться с объявленной ценностью при пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении. Подлинность подписей заявителя на заявлении и копиях документов, направляемых по почте, должна быть нотариально заверена. Направление заявления и документов (копий документов) по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. Обязанность подтверждения факта отправки заявления и документов (копий документов) лежит на заявителе.

Заявление и документы в форме электронных документов направляются посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных и муниципальных услуг Республики Башкортостан либо с использованием других информационно-телекоммуникационных технологий – в случаях и порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации. Заявление и документы, направляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и статей 21.1, 21.2 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и представляются согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов".

При поступлении заявления и документов в форме электронных документов заявителю в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления направляется электронное сообщение о поступлении данных документов.

Основаниями для отказа в предоставлении единовременной компенсации являются:

несоответствие представленных документов условиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения и в настоящем пункте, определяющим право на единовременную компенсацию;

несоответствие представленных документов предъявляемым к ним требованиям (наличие противоречивой информации; записи сделаны карандашом; содержатся подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в документе исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание; истек срок действия документа; отсутствуют его реквизиты: номер, дата выдачи, подпись, печать; документы, направленные посредством почтового отправления, не заверены в установленном законодательством порядке, отсутствует электронная подпись заявителя в документах, направленных в форме электронных документов);

представление неполного пакета документов, указанных в настоящем пункте и подлежащих представлению заявителем;

отсутствие у заявителя права выступать в качестве заявителя либо представлять его интересы.»;

2.13) пункт 14 считать пунктом 15 и изложить его в следующей редакции:

«15. Решение о назначении или об отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации и единовременной компенсации принимается филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН в течение 10 рабочих дней со дня поступления в филиал (отдел филиала) ГКУ РЦСПН:

заявления и документов, подлежащих представлению заявителем, – при обращении заявителя в филиал (отдел филиала) ГКУ РЦСПН лично, посредством почтового отправления или в электронной форме;

заявления и документов (сведений), предусмотренных пунктами 13 и 14 настоящего Положения, – при обращении заявителя в многофункциональный центр.

В случае направления межведомственных запросов решение о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной компенсации и единовременной компенсации принимается филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН в течение 10 рабочих дней со дня поступления в филиал (отдел филиала) ГКУ РЦСПН документов (сведений), предусмотренных в пункте 13 настоящего Положения, в полном объеме.

В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации и единовременной компенсации заявителю (носителю льгот) в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется уведомление о принятом решении с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения. Соответствующее уведомление направляется ему в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении,

поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в письменной форме. Одновременно заявителю возвращаются все документы, приобщенные к заявлению.

По заявлению гражданина филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН либо многофункциональным центром в течение 10 дней со дня регистрации письменного заявления выдается справка о получении (неполучении) ежемесячной денежной компенсации и единовременной компенсации по форме, установленной Министерством семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан.»;

2.14) пункт 15 считать пунктом 16;

2.15) пункт 16 считать пунктом 17 и в нем в абзаце первом после слов «ежемесячной денежной компенсации» дополнить словами «и единовременной компенсации»;

2.16) пункт 17 считать пунктом 18 и в нем в абзаце первом после слов «ежемесячной денежной компенсации» дополнить словами «и единовременной компенсации»;

2.17) пункт 18 считать пунктом 19 и изложить его в следующей редакции:

«19. Выплата начисленных сумм ежемесячных денежных компенсаций и единовременной компенсации осуществляется не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами. В дальнейшем выплата начисленных сумм ежемесячных денежных компенсаций производится ежемесячно до конца текущего месяца.

Информация о предоставлении ежемесячной денежной компенсации и единовременной компенсации в соответствии с настоящим постановлением размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О государственной социальной помощи".»;

2.18) пункт 19 считать пунктом 20;

2.19) пункт 20 считать пунктом 21 и дополнить его абзацем следующего содержания:

«Для решения вопроса о предоставлении ежемесячной денежной компенсации по новому месту жительства заявителем представляются справки от организаций, осуществляющих начисление платы за жилищно-коммунальные услуги по жилому помещению по новому месту жительства заявителя за весь период с месяца, следующего за месяцем

переезда на новое место жительства, до месяца, в котором поданы заявление и документы, указанные в пункте 13 настоящего Положения.»;

2.20) пункт 21 считать пунктом 22 и в нем абзац второй изложить в следующей редакции:

«изменение места жительства получателя ежемесячной денежной компенсации в случае его переезда за пределы Республики Башкортостан;»;

2.21) пункт 22 считать пунктом 23;

2.22) в абзаце первом пункта 23 слова «, а в случае переезда – с месяца переезда» исключить;

2.23) пункты 23-24 считать пунктами 24-25;

2.24) пункт 25 считать пунктом 26 и изложить его в следующей редакции:

«26. Филиалы (отделы филиала) ГКУ РЦСПН заключают соглашения с организациями о ежемесячном информационном обмене данными, необходимыми для расчета ежемесячной денежной компенсации, а также сведениями об обстоятельствах, влекущих изменение размера ежемесячной денежной компенсации или прекращение ее выплаты.»;

2.25) пункт 26 считать пунктом 27;

2.26) после пункта 26 дополнить пунктом 28 следующего содержания:

«28. На организации возлагается ответственность за полноту, достоверность и своевременность представления сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения.»;

2.27) пункт 27 считать пунктом 29;

2.28) дополнить приложением № 1 следующего содержания:

«Приложение № 1
к Положению о порядке
предоставления отдельным
категориям граждан,
проживающим на территории
Республики Башкортостан, мер
социальной поддержки по оплате
жилого помещения и
коммунальных услуг
в форме ежемесячной
денежной компенсации

РЕГЛАМЕНТ
информационного взаимодействия
по обеспечению предоставления мер социальной поддержки населения по
компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям граждан
на территории Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент информационного взаимодействия по обеспечению предоставления мер социальной поддержки населения по компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на территории Республики Башкортостан (далее – Регламент) определяет состав, сроки представления сведений (информации), необходимых для предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на территории Республики Башкортостан, а также выполнения мероприятий по развитию и сопровождению подсистемы "Портал информационного взаимодействия с поставщиками жилищно-коммунальных услуг" государственной информационной системы Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь" (далее – подсистема ГИС РБ "АСП"), способы и форматы информационного взаимодействия между подведомственным Министерству семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан (далее – Министерство семьи и труда РБ) государственным

казенным учреждением Республиканский центр социальной поддержки населения Республики Башкортостан (далее – ГКУ РЦСПН), Министерством жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан (далее – МЖКХ РБ), администрациями муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан (далее – администрация МР и ГО РБ), организациями (предприятиями), осуществляющими начисление платы за жилое помещение и коммунальные услуги (далее – Организация).

1.2. Информационное взаимодействие реализуется с помощью: программных средств информационного обмена, имеющихся в подсистеме ГИС РБ "АСП";

программных и аппаратных средств, обеспечивающих передачу, прием электронных документов.

1.3. Информационное взаимодействие осуществляется на основании заключаемых между ГКУ РЦСПН и Организацией соглашений об информационном взаимодействии, необходимом для расчета ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Республики Башкортостан (далее – Соглашения об информационном взаимодействии, ЕДК).

1.4. В течение 2 рабочих дней после заключения Соглашений об информационном взаимодействии Организации направляют заявку на подключение к подсистеме ГИС РБ "АСП" в соответствии с пунктом 4 Регламента.

1.5. Министерство семьи и труда РБ обеспечивает работу подсистемы ГИС РБ "АСП".

1.6. Исполнитель по государственному контракту, заключенному по результатам конкурентной процедуры в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", осуществляет техническую поддержку подсистемы ГИС РБ "АСП", а также ее сопровождение и модернизацию.

2. Состав и сроки представления сведений, передаваемых в процессе информационного взаимодействия

2.1. ГКУ РЦСПН ежемесячно формирует и представляет Организациям сведения о лицевых счетах граждан, имеющих право на получение ЕДК.

2.1.1. Состав сведений, указанных в пункте 2.1 Регламента, определен в приложении № 1 к Регламенту.

2.1.2. Срок представления сведений, указанных в пункте 2.1 Регламента, – не позднее 3 числа каждого месяца.

2.2. Организации представляют ГКУ РЦСПН сведения о начисленных и оплаченных суммах платежей за жилые помещения и коммунальные услуги.

2.2.1. Состав сведений, указанных в пункте 2.2 Регламента, определен в приложении № 2 к Регламенту.

2.2.2. Срок представления сведений, указанных в пункте 2.2 Регламента, – не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялись начисление и (или) оплата платежей за жилые помещения и коммунальные услуги.

2.2.3. ГКУ РЦСПН ежемесячно формирует в подсистеме ГИС РБ "АСП" список (реестр) Организаций, не представивших сведения, указанные в приложении № 2 к Регламенту, по состоянию на 15 число месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялись начисление и (или) оплата платежей за жилые помещения и коммунальные услуги.

2.2.4. Доступ к списку (реестру), указанному в пункте 2.2.3 Регламента, предоставляется Организациям, МЖКХ РБ, администрациям МР и ГО РБ для уточнения информации о наличии фактов неисполнения или неполного исполнения Организациями на территории соответствующего муниципального района и городского округа Республики Башкортостан условий настоящего Регламента, а также заключенных между ГКУ РЦСПН и Организациями Соглашений об информационном взаимодействии.

2.2.5. Организация, включенная в список (реестр), указанный в пункте 2.2.3 Регламента, либо получившая уведомление о непредставлении ею сведений, указанных в приложении № 2 к Регламенту, по состоянию на 15 число месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялись начисление и (или) оплата платежей за жилые помещения и коммунальные услуги, обязана в течение 1 рабочего дня представить сведения, указанные в приложении № 2 к Регламенту, с указанием причин неисполнения условий настоящего Регламента и Соглашения об информационном взаимодействии.

2.2.6. В адрес администраций МР и ГО РБ, на территории которых осуществляют свою деятельность Организации, не исполнившие условия, указанные в пункте 2.2.5 настоящего Регламента, МЖКХ РБ, руководствуясь пунктами 3 и 4 постановления Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2008 года № 466 «О мерах по реализации

Закона Республики Башкортостан "О форме предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республике Башкортостан"», направляет письмо о необходимости проведения работы с указанными Организациями по представлению сведений, указанных в приложении № 2 к Регламенту, для обеспечения своевременной выплаты ЕДК отдельным категориям граждан.

3. Способы и форматы информационного взаимодействия

3.1. Информационный обмен между Организациями и подсистемой ГИС РБ "АСП" производится с использованием веб-интерфейса или по технологии файлового обмена. Организации передают сведения о начисленных и фактически оплаченных суммах платежей за жилые помещения и коммунальные услуги и прочие сведения, необходимые для расчета компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

3.2. Форматы файлов, используемых при осуществлении файлового обмена, определены в приложении № 3 к Регламенту.

3.3. Описание подсистемы ГИС РБ "АСП" для ввода сведений о начисленных и фактически оплаченных суммах платежей за жилые помещения и коммунальные услуги и прочих сведений, необходимых для расчета компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, доступно для Организаций в виде руководства пользователя указанной подсистемы ГИС РБ "АСП" после прохождения процедуры подключения к ГИС РБ "АСП".

4. Порядок предоставления доступа к подсистеме ГИС РБ "АСП"

4.1. С целью осуществления информационного взаимодействия Организации и администрации МР и ГО РБ направляют заявку на предоставление доступа к подсистеме ГИС РБ "АСП" в Министерство семьи и труда РБ и ГКУ РЦСПН по форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту.

4.2. ГКУ РЦСПН по согласованию с Министерством семьи и труда РБ в течение 2 рабочих дней принимает решение о предоставлении Организациям и администрациям МР и ГО РБ доступа к подсистеме ГИС РБ "АСП", о чем направляет уведомление Организациям и администрациям МР и ГО РБ по форме согласно приложению № 5 к настоящему Регламенту.

4.3. Удаление (блокировка) учетной записи в подсистеме ГИС РБ "АСП" производится на основании заявки по форме согласно приложению № 6 к настоящему Регламенту в случае прекращения полномочий пользователя подсистемы ГИС РБ "АСП".

4.4. Решение об удалении (блокировке) учетной записи в подсистеме ГИС РБ "АСП" принимается в течение 1 рабочего дня после направления заявки в Министерство семьи и труда РБ и ГКУ РЦСПН.

Приложение № 1
к Регламенту информационного
взаимодействия по обеспечению
предоставления мер социальной
поддержки по компенсации
расходов на оплату жилого
помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям
граждан на территории
Республики Башкортостан

СОСТАВ

сведений о лицевых счетах граждан, имеющих право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемых государственным казенным учреждением
Республиканский центр социальной поддержки населения
организациям (предприятиям), осуществляющим начисление платы за
жилое помещение и коммунальные услуги

Сведения о гражданах, имеющих право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемые государственным казенным учреждением
Республиканский центр социальной поддержки населения организациям (предприятиям), осуществляющим начисление платы за жилое помещение и коммунальные услуги, включают:

лицевой счет льготополучателя;

адрес льготополучателя;

код адреса дома из государственного адресного реестра (в кодировке федеральной информационной адресной системы);

код дома из государственного адресного реестра (при наличии в кодировке федеральной информационной адресной системы);

уникальный идентификатор льготополучателя в государственной информационной системе Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь".

Приложение № 2
к Регламенту информационного
взаимодействия по обеспечению
предоставления мер социальной
поддержки по компенсации
расходов на оплату жилого
помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям
граждан на территории
Республики Башкортостан

СОСТАВ

сведений о начисленных и фактически оплаченных суммах платежей за жилые помещения и коммунальные услуги, предоставляемых организациями (предприятиями), осуществляющими начисление платы за жилое помещение и коммунальные услуги, государственному казенному учреждению Республиканский центр социальной поддержки населения

Сведения о начисленных и фактически оплаченных суммах платежей за жилые помещения и коммунальные услуги, предоставляемые организациями (предприятиями), осуществляющими начисление платы за жилое помещение и коммунальные услуги, государственному казенному учреждению Республиканский центр социальной поддержки населения, включают:

уникальный идентификатор льготополучателя в государственной информационной системе Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь";

вид оказываемой услуги;

норматив потребления услуги;

тариф услуги;

размер начислений в текущем периоде (месяце);

сведения об оплате в текущем периоде (месяце);

сведения о наличии (отсутствии) задолженности;

сведения о наличии (отсутствии) соглашения по погашению задолженности;

сведения о количестве месяцев задолженности при наличии;

сведения о площади жилого помещения;

сведения о виде жилищного фонда;

сведения о количестве человек, зарегистрированных в жилом помещении.

Приложение № 3
к Регламенту информационного
взаимодействия по обеспечению
предоставления мер социальной
поддержки по компенсации
расходов на оплату жилого
помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям
граждан на территории
Республики Башкортостан

ФОРМАТЫ

файлов, используемых при осуществлении файлового обмена

1) формат файла обмена может быть «.xls», «.xlsx», «.dbf», «.xml», «.csv»;

2) при файловом обмене в формате «.dbf» тип файла должен быть «dBase III», кодировка «OEM(DOS) 866»;

3) при файловом обмене в формате «.xml» кодировка должна быть «UTF-8»;

4) при файловом обмене в форматах «.xls» и «.xlsx» количество записей не должно превышать максимально допустимых значений строк для 1 листа, в случае превышения формат обмена переводится в формат «.csv»;

5) наименование файлов должно соответствовать структуре:

YYYY_{XXXXXXXX-XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXXXXXXX}.

FFF,

где:

YYYY_ – это любые символы (можно ввести наименование организации) (необязательная часть имени файла, заполняется при необходимости. Если YYYY заполняются, то в конце символов обязательно вносится разделитель «_»),

{XXXXXXXX-XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXXXXXXX} – это идентификатор экземпляра запроса в формате UUID (уникальная последовательность шестнадцатеричных цифр, разделенная знаками “-“) (обязательная часть имени файла обмена);

FFF – это выбранный формат файла обмена;

б) порядок полей может быть любым. При необходимости по предварительному согласованию заказчика и исполнителя состав и количество полей могут меняться.

ФОРМАТЫ

файлов, используемых при осуществлении файлового обмена

№ п/п	Поле базы данных	Тип поля	Длина поля	Содержание
1	NNN	C	20	идентификатор записи в базе соцзащиты
2	K_RAION	C	2	код района
3	POSTAV	C	100	наименование поставщика ЖКУ
4	UPID	C	20	идентификатор поставщика ЖКУ
5	LSHET	C	20	лицевой счет у поставщика ЖКУ
6	E_LSHET	C	10	единый лицевой счет в ГИС ЖКХ
7	ORG_RACH	C	100	наименование организации-расчетчика
8	UOID	C	20	идентификатор организации-расчетчика
9	LSHET_R	C	20	лицевой счет в организации-расчетчике
10	POST_IND	C	6	почтовый индекс
11	CITY	C	40	населенный пункт
12	SOCR_CITY	C	10	сокращения для населенных пунктов
13	STREET	C	40	улица
14	SOCR_STR	C	10	сокращения для улиц
15	DOM	C	10	дом
16	KORP	C	10	корпус
17	KV	C	10	квартира
18	KOMNATA	C	10	комната
19	KLADR_STR	C	20	идентификатор кода улицы по КЛАДР
20	FIAS_CITY	C	36	идентификатор кода населенного пункта по ФИАС

№ п/п	Поле базы данных	Тип поля	Длина поля	Содержание
21	FIAS_STR	C	36	идентификатор кода улицы по ФИАС
22	FIAS_DOM	C	36	идентификатор кода дома по ФИАС
23	GF	C	1	принадлежность жилого фонда
24	OPS	N	8,2	общепользная площадь здания
25	MOP	N	8,2	площадь МОП по услуге
26	ETAGN	C	4	этажность
27	DOLYA	N	6,2	доля собственности
28	PL_OBSH	N	6,2	для некоммунальных квартир указывается общая площадь жилого помещения, для коммунальных – жилая площадь.
29	PL_OTAP	N	6,2	размер отапливаемой площади
30	KOL_MANS	N	4	общее количество зарегистрированных членов семьи
31	KOL_MANV	N	4	количество временно зарегистрированных членов семьи
32	YEAR_S	C	4	год выгрузки
33	MONTH_S	C	2	месяц выгрузки
34	VID_USL	C	100	наименование услуги обобщенное
35	NAME_USL	C	100	наименование услуги полное
36	MEASURE	C	20	единица измерения
37	NORM_USL	N	15,6	норматив потребления, на который считается льгота
38	KNORM_USL	N	15,6	нормативное потребление ресурса на единицу площади либо другого ресурса

№ п/п	Поле базы данных	Тип поля	Длина поля	Содержание
39	TARIF	N	11,3	тариф услуги, рублей за единицу измерения
40	KOL_POTR	N	15,6	объем потребления по установленным приборам учета за отчетный месяц (в единицах измерения)
41	NACHISL	N	11,2	начислено за услугу без учета повышающего коэффициента за отчетный месяц, рублей
42	NACH_PVK	N	11,2	сумма по повышающему коэффициенту за отчетный месяц, рублей
43	KOPLATE	N	11,2	начислено за услугу с учетом всех перерасчетов за отчетный месяц, рублей
44	OPLATA	N	11,2	оплачено за услугу за отчетный месяц, рублей
45	PERERASCH	N	11,2	перерасчет за прошлый период, рублей
46	DOLG_SUM	N	11,2	сумма задолженности по оплате, рублей
47	DOLG_MONTH	N	4	отметка о нарушении режима оплаты
48	SOGL_DOLG	C	50	наличие соглашения по задолженности
49	MKV	C	1	признак многоквартирного дома
50	GODPOSTR	C	4	год постройки здания
51	PRIBUCH	C	1	сведения о наличии приборов учета газа и тепловой энергии
52	COMMENT	C	100	примечание

ФОРМАТ

файла, передаваемого государственным казенным учреждением
Республиканский центр социальной поддержки населения организациям
(предприятиям), осуществляющим начисление платы за жилое помещение
и коммунальные услуги, содержащего сведения об ошибках импорта в
информационную систему

№ п/п	Наименование поля	Тип поля	Размер поля	Признак обязательного поля	Описание поля
1	ORG_ID	Numeric	10	да	уникальный идентификатор поставщика услуг
2	SERVICE_ID	numeric	10	да	уникальный идентификатор услуги
3	PERSON_ID	numeric	10	да	уникальный идентификатор льготополучателя
4	MAN_DIS_ID	char	38	нет	уникальный идентификатор льготополучателя в информационной системе организации (предприятия), осуществляющей начисление платы за жилое помещение и коммунальные услуги
5	FROM_DATE	date	8	да	начало периода предоставления сведений
6	TO_DATE	date	8	да	конец периода предоставления сведений

№ п/п	Наименование поля	Тип поля	Размер поля	Признак обязательного поля	Описание поля
7	LOAD_DATE	date	8	да	дата импорта сведений в систему заказчика
8	ERROR_CODE	numeric	2	да	код ошибки
9	ERROR_DESC	char	255	да	описание ошибки

Приложение № 4
к Регламенту информационного
взаимодействия по обеспечению
предоставления мер социальной
поддержки по компенсации
расходов на оплату жилого
помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям
граждан на территории
Республики Башкортостан

ЗАЯВКА

на подключение к подсистеме "Портал информационного взаимодействия с поставщиками жилищно-коммунальных услуг" государственной информационной системы Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь"

Прошу предоставить доступ к подсистеме "Портал информационного взаимодействия с поставщиками жилищно-коммунальных услуг" государственной информационной системы Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь" (далее – подсистема ГИС РБ "АСП").

Данные об участнике подсистемы ГИС РБ "АСП"

Полное наименование участника подсистемы ГИС РБ "АСП"	
---	--

Данные об уполномоченных лицах, подключаемых к подсистеме ГИС РБ "АСП"

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Адрес электронной почты, телефон
1			
2			

Руководитель участника
подсистемы ГИС РБ "АСП"

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение № 5
к Регламенту информационного
взаимодействия по обеспечению
предоставления мер социальной
поддержки по компенсации
расходов на оплату жилого
помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям
граждан на территории
Республики Башкортостан

УВЕДОМЛЕНИЕ

о подключении к подсистеме "Портал информационного взаимодействия с поставщиками жилищно-коммунальных услуг" государственной информационной системы Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь"

Данные об участнике подсистемы "Портал информационного взаимодействия с поставщиками жилищно-коммунальных услуг" государственной информационной системы Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь" (далее – подсистема ГИС РБ "АСП")

Полное наименование участника подсистемы ГИС РБ "АСП"	
---	--

Данные об уполномоченных лицах, подключаемых к подсистеме ГИС РБ "АСП"

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Адрес электронной почты, телефон
1			
2			

Руководитель участника подсистемы ГИС РБ "АСП"

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение № 6
к Регламенту информационного
взаимодействия по обеспечению
предоставления мер социальной
поддержки по компенсации
расходов на оплату жилого
помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям
граждан на территории
Республики Башкортостан

ЗАЯВКА

на удаление (блокировку) учетной записи в подсистеме "Портал
информационного взаимодействия с поставщиками жилищно-
коммунальных услуг" государственной информационной системы
Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь"

Прошу удалить (заблокировать) доступ к подсистеме "Портал
информационного взаимодействия с поставщиками жилищно-
коммунальных услуг" государственной информационной системы
Республики Башкортостан "Адресная социальная помощь" (далее –
подсистема ГИС РБ "АСП").

Данные об уполномоченных лицах, учетные записи которых подлежат удалению (блокировке)		
№ п/п	Ф.И.О.	Адрес электронной почты, телефон
1		
2		

Руководитель участника
подсистемы ГИС РБ "АСП"

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П. (при наличии)»;

2.29) дополнить приложениями № 2, № 3 следующего содержания:

«Приложение № 2
к Положению о порядке
предоставления отдельным
категориям граждан,
проживающим на территории
Республики Башкортостан, мер
социальной поддержки по оплате
жилого помещения и
коммунальных услуг
в форме ежемесячной
денежной компенсации

МЕТОДИКА

расчета размеров ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и единовременной компенсации расходов на оплату коммунальных услуг (твердое топливо, баллонный газ) отдельных категорий граждан, проживающих в Республике Башкортостан

1. Ежемесячная денежная компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – ЕДК) состоит из сумм ЕДК на каждый из видов жилищных и (или) коммунальных услуг, предоставляемых гражданину (семье) в соответствии с федеральным или республиканским законодательством. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги определена статьей 154 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. При расчете ЕДК расходов на оплату жилищных и коммунальных услуг (плата за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами) применяются следующие обозначения:

L_{zh} – размер ЕДК расходов на оплату жилого помещения (руб.);

L_n – размер ЕДК расходов на оплату пользования жилым помещением (найма жилого помещения) (руб.);

L_c – размер ЕДК расходов на оплату содержания общего имущества в многоквартирном доме (руб.);

L_r – размер ЕДК расходов на оплату текущего ремонта общего имущества в многоквартирном доме (руб.);

L_u – размер ЕДК расходов на оплату услуг и работ по управлению многоквартирным домом (руб.);

L_k – размер ЕДК расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (руб.);

L_{lk} – размер ЕДК расходов на оплату услуг по уборке лестничных клеток (руб.);

P_n, c, r, u, l_k – размер платы (тариф) за наем жилого помещения, размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, размер платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, размер платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за услуги по уборке лестничных клеток (руб. за кв. м);

$L_{hv}, v_{ohv}, g_v, t_{gv}, v_{ogv}, e(odn)$ – размер ЕДК расходов на оплату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод холодного водоснабжения и отведение сточных вод горячего водоснабжения в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее – коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме) (руб.).

В случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в многоквартирном доме, в случаях, если собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами, в том числе плату за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;

$V_{hv}, v_{ohv}, h_{gv}, t_{gv}, v_{ogv}, e(odn)$ – объем (количество) коммунального ресурса (холодное водоснабжение (куб. м или кв.м), холодное водоснабжение, предназначенное для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (куб. м или кв.м), тепловая энергия, используемая на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (Гкал или кв.м), отведение сточных вод холодного водоснабжения (куб. м), отведение сточных вод горячего водоснабжения (куб. м),

электроснабжение (кВт/ч или кв.м)), фактически потребленный за расчетный период, определенный по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета в многоквартирном доме и приходящийся на жилое помещение (квартиру);

N_{zh} – федеральный стандарт нормативной площади жилого помещения (18 кв. метров общей площади жилого помещения на одного человека);

N_{zhi} – региональный стандарт нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (на одного члена семьи из 3 и более человек – 18 кв. метров общей площади; на семью из 2 человек – 42 кв. метра общей площади; на одиноко проживающего человека – 33 кв. метра общей площади; на граждан, проживающих в коммунальных квартирах, – занимаемая жилая площадь);

V_z – минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, установленный постановлением Правительства Республики Башкортостан от 24 декабря 2019 года № 763 "Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в зависимости от этажности многоквартирного дома по муниципальным районам и городским округам Республики Башкортостан на 2020-2022 годы" (руб. за кв. м);

S_i – общая площадь помещения (квартиры) в многоквартирном доме или общая площадь жилого дома (кв. м);

L_{kom} – размер ЕДК расходов на оплату коммунальных услуг (руб.);

L_{hv} – размер ЕДК расходов на оплату услуг по холодному водоснабжению (руб.);

L_{gv} – размер ЕДК расходов на оплату услуг по горячему водоснабжению (руб.);

L_{vo} – размер ЕДК расходов на оплату услуг по отведению сточных вод (руб.);

L_e – размер ЕДК расходов на оплату услуг по электроснабжению (руб.);

L_g – размер ЕДК расходов на оплату услуг по газоснабжению (руб.);

L_t – размер ЕДК расходов на оплату услуг по отоплению (теплоснабжению, газоснабжению) (руб.);

L_o – размер ЕДК расходов на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (руб.);

T_{hv} , t_{gv} , v_o , e , g , t , o – тариф (цена) на коммунальные услуги по холодному водоснабжению (руб./куб. м), тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления

коммунальной услуги по горячему водоснабжению (руб./Гкал), отведению сточных вод (руб./куб. м), электроснабжению (руб./кВт/ч), газоснабжению (руб./куб. м), тепловой энергии (руб./Гкал), обращению с твердыми коммунальными отходами (руб./куб. м или руб./чел.);

V_{hv} , h_{gv} , v_{ohv} , v_{ogv} , e , g , t – объем (количество) потребленного за расчетный период коммунального ресурса (холодное водоснабжение (куб. м), холодное водоснабжение, предназначенное для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (куб. м), отведение сточных вод холодного водоснабжения (куб. м), отведение сточных вод горячего водоснабжения (куб. м), электроснабжение (кВт/ч), газоснабжение (куб. м), теплоснабжение (Гкал)), определенный по показаниям приборов учета коммунальных ресурсов;

N_{hv} , g_v , tg_v , vo , e , g , t – нормативы потребления коммунальных услуг (без учета повышающих коэффициентов, установленных Правительством Российской Федерации) по холодному водоснабжению (куб. м на 1 чел.), горячему водоснабжению (куб. м на 1 чел.), тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (Гкал на 1 куб. м), отведению сточных вод (куб. м на 1 чел.), электроснабжению (кВт/ч на чел.), теплоснабжению (Гкал/ на 1 кв. м), газоснабжению ($N_{г/о}$ – норматив потребления коммунальной услуги по газоснабжению на отопление жилых помещений (куб. м на 1 кв. м), $N_{г/п}$ – норматив потребления коммунальной услуги по газоснабжению на приготовление пищи (куб. м на 1 чел.), $N_{г/в}$ – норматив потребления коммунальной услуги по газоснабжению на подогрев воды при отсутствии централизованного горячего водоснабжения (куб. м на 1 чел.), $N_{г/пв}$ – норматив потребления коммунальной услуги по газоснабжению на приготовление пищи и подогрев воды газовыми колонками (куб. м на 1 чел.));

M – количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении (квартире, жилом доме) (чел.);

m – количество граждан, имеющих право на ЕДК расходов на оплату жилого помещения (чел.);

C_i – установленный законодательством процент скидки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг (проценты).

3. Размер ЕДК расходов на оплату жилого помещения определяется:

1) для категорий граждан, указанных в подпунктах "а"- "г" подпункта 2.1 пункта 2 Положения о порядке предоставления отдельным категориям граждан, проживающим на территории Республики Башкортостан, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и

коммунальных услуг в форме ежемесячной денежной компенсации, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2008 года № 466 (далее – Положение), признанных инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья или других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий), а также для категорий граждан, указанных в подпункте "д" подпункта 2.1 пункта 2 Положения, по следующей формуле:

$$L_{zh} = L_n + L_c + L_r + L_u + L_k + L_{lk},$$

где:

$$L_n, c, r, u, lk = (S_i / M) \times m \times P_n, c, r, u, lk \times C_i;$$

$$L_k = (S_i / M) \times m \times V_z \times C_i;$$

2) для категорий граждан, указанных в подпунктах "в", "е", "ж" и "з" подпункта 2.1 пункта 2 Положения, по следующей формуле:

$$L_{zh} = L_n + L_c + L_r + L_u + L_k + L_{lk} + L_{hv(odn)} + L_{gv(odn)} + L_{vohv(odn)} + L_{vogv(odn)} + L_{e(odn)},$$

где:

$$L_n, c, r, u, lk = (S_i / M) \times m \times P_n, c, r, u, lk \times C_i;$$

$$L_k = (S_i / M) \times m \times V_z \times C_i;$$

$$L_{hv}, vohv, gv, tgv, vogv, e(odn) = (V_{hv}, vohv, hg_v, tg_v, vog_v, e(odn) / M) \times m \times Th_v, tg_v, vo, e \times C_i;$$

3) для категорий граждан, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 Положения, по следующим формулам:

для нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда:

$$L_{zh} = L_n + L_c + L_r + L_u + L_{lk} + L_{hv(odn)} + L_{gv(odn)} + L_{vohv(odn)} + L_{vogv(odn)} + L_{e(odn)};$$

где:

$$L_n, c, r, u, lk = (S_i / M) \times m \times P_n, c, r, u, lk \times C_i;$$

$$L_{hv}, vohv, gv, tgv, vogv, e(odn) = (V_{hv}, vohv, hg_v, tg_v, vog_v, e(odn) / M) \times m \times Th_v, tg_v, vo, e \times C_i;$$

для инвалидов I и II групп, детей-инвалидов, граждан, имеющих детей-инвалидов, проживающих в многоквартирном доме:

$$L_{zh} = L_{hv}(\text{odn}) + L_{gv}(\text{odn}) + L_{vohv}(\text{odn}) + L_{vogv}(\text{odn}) + L_e(\text{odn}) + L_k,$$

где:

$$L_{hv}, vohv, vogv, e(\text{odn}) = (V_{hv}, vohv, vogv, e(\text{odn}) / M) \times m \times Thv, vo, e \times C_i;$$

$$L_{gv}(\text{odn}) = (V_{hgv}(\text{odn}) / M) \times (Thv + N_{tgv} \times T_t) \times m \times C_i;$$

$$\text{если } S_i / M < N_{zhi}, \text{ то } L_k = (S_i / M) \times m \times V_z \times C_i;$$

$$\text{если } S_i / M \geq N_{zhi}, \text{ то } L_k = N_{zhi} \times m \times V_z \times C_i;$$

для инвалидов III группы, проживающих в многоквартирном доме:

$$L_{zh} = L_{hv}(\text{odn}) + L_{gv}(\text{odn}) + L_{vohv}(\text{odn}) + L_{vogv}(\text{odn}) + L_e(\text{odn}),$$

$$\text{где } L_{hv}, vohv, gv, tgv, vogv, e(\text{odn}) = (V_{hv}, vohv, hgv, tgv, vogv, e(\text{odn}) / M) \times m \times Thv, tgv, vo, e \times C_i;$$

4) для категорий граждан, указанных в подпункте 2.3 пункта 2 Положения, по следующим формулам:

для нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, и для граждан, проживающих в приватизированном жилом помещении:

$$L_{zh} = L_n + L_c + L_r + L_u + L_{lk} + L_k + L_{hv}(\text{odn}) + L_{gv}(\text{odn}) + L_{vohv}(\text{odn}) + L_{vogv}(\text{odn}) + L_e(\text{odn}),$$

где:

$$\text{если } (S_i / M) < N_{zh}, \text{ то } L_n, c, r, u, lk = (S_i / M) \times m \times P_n, c, r, u, lk \times C_i;$$

$$L_k = (S_i / M) \times m \times V_z \times C_i;$$

$$\text{если } (S_i / M) \geq N_{zh}, \text{ то } L_n, c, r, u, lk = N_{zh} \times m \times P_n, c, r, u, lk \times C_i;$$

$$L_k = N_{zh} \times m \times V_z \times C_i;$$

$$L_{hv}, vohv, gv, tgv, vogv, e(\text{odn}) = (V_{hv}, vohv, hgv, tgv, vogv, e(\text{odn}) / M) \times m \times Thv, tgv, vo, e \times C_i;$$

для граждан, проживающих в жилом помещении, приобретенном в частную собственность по иным (не в результате приватизации) основаниям:

$$L_{zh} = L_{hv}(\text{odn}) + L_{gv}(\text{odn}) + L_{vohv}(\text{odn}) + L_{vogv}(\text{odn}) + L_e(\text{odn}),$$

$$\text{где } L_{hv}, vohv, gv, tgv, vogv, e(\text{odn}) = (V_{hv}, vohv, hgv, tgv, vogv, e(\text{odn}) / M) \times m \times Thv, tgv, vo, e \times C_i;$$

5) для категорий граждан, указанных в подпункте 2.4 и подпункте "а" подпункта 2.5 пункта 2 Положения, по следующей формуле:

$$L_{zh} = L_n + L_c + L_r + L_u + L_{lk} + L_k + L_{hv(odn)} + L_{gv(odn)} + L_{vohv(odn)} + L_{vogv(odn)} + L_{e(odn)},$$

где:

если $(S_i / M) < N_{zh}$, то $L_n, c, r, u, lk = (S_i / M) \times m \times P_n, c, r, u, lk \times C_i$;

$$L_k = (S_i / M) \times m \times V_z \times C_i;$$

если $(S_i / M) \geq N_{zh}$, то $L_n, c, r, u, lk = N_{zh} \times m \times P_n, c, r, u, lk \times C_i$;

$$L_k = N_{zh} \times m \times V_z \times C_i;$$

$L_{hv}, vohv, gv, tgv, vogv, e(odn) = (V_{hv}, vohv, hgv, tgv, vogv, e(odn) / M) \times m \times T_{hv}, tgv, vo, e \times C_i$.

4. Размер ЕДК расходов на оплату коммунальных услуг определяется:

1) для категорий граждан, указанных в подпунктах "а"- "г", "е", "ж" и "з" подпункта 2.1, подпунктах 2.2 и 2.3 пункта 2 Положения, по следующей формуле:

$$L_{kom} = L_{hv} + L_{gv} + L_{vo} + L_e + L_g + L_t + L_o,$$

где:

L_{hv} :

если $(V_{hv} / M) < N_{hv}$, то $L_{hv} = (V_{hv} / M) \times m \times T_{hv} \times C_i$;

если $(V_{hv} / M) \geq N_{hv}$, то $L_{hv} = N_{hv} \times m \times T_{hv} \times C_i$;

L_{gv} :

если $(V_{hgv} / M) < N_{gv}$, то $L_{gv} = (V_{hgv} / M) \times (T_{hv} + N_{tgv} \times T_t) \times m \times C_i$;

если $(V_{hgv} / M) \geq N_{gv}$, то $L_{gv} = N_{gv} \times (T_{hv} + N_{tgv} \times T_t) \times m \times C_i$;

L_{vohv} :

если $(V_{vohv} / M) < N_{vo}$, то $L_{vohv} = (V_{vohv} / M) \times m \times T_{vo} \times C_i$;

если $(V_{vohv} / M) \geq N_{vo}$, то $L_{vohv} = N_{vo} \times m \times T_{vo} \times C_i$;

L_{vogv} :

если $(V_{vogv} / M) < N_{vo}$, то $L_{vogv} = (V_{vogv} / M) \times m \times T_{vo} \times C_i$;

если $(V_{vogv} / M) \geq N_{vo}$, то $L_{vogv} = N_{vo} \times m \times T_{vo} \times C_i$;

L_e :

если $(V_e / M) < N_e$, то $L_e = (V_e / M) \times m \times T_e \times C_i$;

если $(V_e / M) \geq N_e$, то $L_e = N_e \times m \times T_e \times C_i$;

L_g :

если $(Vg / M) < ((Si / M) \times Nr/o + Nr/п + Nr/в + Nr/пв)$, то $Lg = (Vg / M) \times m \times Tg \times Ci$;

если $(Vg / M) \geq ((Si / M) \times Nr/o + Nr/п + Nr/в + Nr/пв)$, то $Lg = ((Si / M \times m \times Nr/o \times Tg) + (Nr/п \times m \times Tg) + (Nr/в \times m \times Tg) + (Nr/пв \times m \times Tg)) \times Ci$;

Lt:

если $(Vt / M) < (Si / M \times Nt)$, то $Lt = (Vt / M) \times m \times Tt \times Ci$;

если $(Vt / M) \geq (Si / M \times Nt)$, то $Lt = (Si / M) \times m \times Nt \times Tt \times Ci$;

$Lo = m \times To \times Ci$;

2) для категорий граждан, указанных в подпунктах 2.4 и 2.5 пункта 2 Положения, по следующей формуле:

$$Lkom = Lhv + Lgv + Lvo + Le + Lg + Lt + Lo,$$

где:

Lhv:

если $(Vhv / M) < Nhv$, то $Lhv = (Vhv / M) \times m \times Thv \times Ci$;

если $(Vhv / M) \geq Nhv$, то $Lhv = Nhv \times m \times Thv \times Ci$;

Lgv:

если $(Vhgv / M) < Ngv$, то $Lgv = (Vhgv / M) \times (Thv + Ntgv \times Tt) \times m \times Ci$;

если $(Vhgv / M) \geq Ngv$, то $Lgv = Ngv \times (Thv + Ntgv \times Tt) \times m \times Ci$;

Lvohv:

если $(Vvohv / M) < Nvo$, то $Lvohv = (Vvohv / M) \times m \times Tvo \times Ci$;

если $(Vvohv / M) \geq Nvo$, то $Lvohv = Nvo \times m \times Tvo \times Ci$;

Lvogv:

если $(Vvogv / M) < Nvo$, то $Lvogv = (Vvogv / M) \times m \times Tvo \times Ci$;

если $(Vvogv / M) \geq Nvo$, то $Lvogv = Nvo \times m \times Tvo \times Ci$;

Le:

если $(Ve / M) < Ne$, то $Le = (Ve / M) \times m \times Te \times Ci$;

если $(Ve / M) \geq Ne$, то $Le = Ne \times m \times Te \times Ci$;

Lg:

при отсутствии прибора учета газа:

если $Si / M < Nzh$, то $Lg = ((Si / M \times m \times Nr/o \times Tg) + (Nr/п \times m \times Tg) + (Nr/в \times m \times Tg) + (Nr/пв \times m \times Tg)) \times Ci$;

если $Si / M \geq Nzh$, то $Lg = ((Nzh \times m \times Nr/o \times Tg) + (Nr/п \times m \times Tg) + (Nr/в \times m \times Tg) + (Nr/пв \times m \times Tg)) \times Ci$;

при наличии прибора учета газа:

если $Vg / M < (Nzh \times Nr/o + Nr/п + Nr/в + Nr/пв)$, то $Lg = (Vg / M) \times m \times Tg \times Ci$;

если $Vg / M \geq (Nzh \times Nr/o + Nr/п + Nr/в + Nr/пв)$, то $Lg = ((Nzh \times m \times Nr/o \times Tg) + (Nr/п \times m \times Tg) + (Nr/в \times m \times Tg) + (Nr/пв \times m \times Tg)) \times Ci$;

Lt :

при отсутствии прибора учета тепловой энергии:

если $Si / M < Nzh$, то $Lt = Si / M \times m \times Nt \times Tt \times Ci$;

если $Si / M \geq Nzh$, то $Lt = Nzh \times m \times Nt \times Tt \times Ci$;

при наличии прибора учета тепловой энергии:

если $Vt / M < (Nzh \times Nt)$, то $Lt = Vt / M \times m \times Tt \times Ci$;

если $Vt / M \geq (Nzh \times Nt)$, то $Lt = Nzh \times Nt \times m \times Tt \times Ci$;

$Lo = m \times To \times Ci$.

5. При расчете единовременной компенсации расходов на оплату коммунальных услуг (твердого топлива) применяются следующие обозначения:

$Lkom(tt)$ – размер единовременной компенсации расходов на оплату твердого топлива и его доставку (руб.);

Ltt – размер единовременной компенсации расходов на оплату твердого топлива (руб.);

Ldt – размер единовременной компенсации расходов по доставке твердого топлива (руб.);

Ttt – тариф (цена) твердого топлива (руб.);

Pdt – сумма оплаты за доставку твердого топлива (руб.);

Ntt – норматив потребления твердого топлива (в год на 1 кв. м);

Vtt – объем (количество) потребленного за расчетный период коммунального ресурса (твердое топливо).

6. Размер единовременной компенсации расходов на оплату коммунальных услуг (твердого топлива) определяется:

1) для категорий граждан, указанных в подпунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 Положения, по следующей формуле:

$$Lkom(tt) = (Ltt + Ldt),$$

где:

если $(Vtt / M) < ((Si / M) \times Ntt)$, то $Ltt = (Vtt / M) \times m \times Ttt \times Ci$;

если $(Vtt / M) \geq ((Si / M) \times Ntt)$, то $Ltt = (Si / M) \times m \times Ntt \times Ttt \times Ci$;

$Ldt = Pdt \times Ci$;

2) для категорий граждан, указанных в подпунктах 2.3 и 2.4 пункта 2 Положения, по следующей формуле:

$$Lkom(tt) = (Ltt + Ldt),$$

где:

если $(V_{tt} / M) < (N_{tt} \times N_{zh})$, то $L_{tt} = (V_{tt} / M) \times m \times T_{tt} \times C_i$;

если $(V_{tt} / M) \geq (N_{tt} \times N_{zh})$, то $L_{tt} = N_{tt} \times N_{zh} \times T_{tt} \times C_i$;

$L_{dt} = P_{dt} \times C_i$;

3) для категорий граждан, указанных в подпункте 2.5 пункта 2 Положения, по следующей формуле:

$$L_{kom}(tt) = L_{tt},$$

где:

если $(V_{tt} / M) < (N_{tt} \times N_{zh})$, то $L_{tt} = (V_{tt} / M) \times m \times T_{tt} \times C_i$;

если $(V_{tt} / M) \geq (N_{tt} \times N_{zh})$, то $L_{tt} = N_{tt} \times N_{zh} \times m \times T_{tt} \times C_i$.

7. При расчете единовременной компенсации расходов на оплату коммунальных услуг (баллонного газа) применяются следующие обозначения:

L_{gs} – единовременная компенсация расходов на оплату коммунальных услуг (баллонный газ);

N_{gs} – норма потребления баллонного газа на 1 человека в год (кг);

T_{gs} – тариф (цена) баллонного газа (руб. за 1 кг);

V_{gs} – объем (количество) потребленного за расчетный период коммунального ресурса (баллонный газ) (кг);

8. Размер единовременной компенсации расходов на оплату коммунальных услуг (баллонного газа) для категорий граждан, указанных в подпунктах 2.1-2.5 пункта 2 Положения, определяется по формулам:

если $(V_{gs} / M) < N_{gs}$, то $L_{gs} = (V_{gs} / M) \times m \times T_{gs} \times C_i$;

если $(V_{gs} / M) \geq N_{gs}$, то $L_{gs} = N_{gs} \times m \times T_{gs} \times C_i$.

Приложение № 3
к Положению о порядке
предоставления отдельным
категориям граждан,
проживающим на территории
Республики Башкортостан, мер
социальной поддержки по оплате
жилого помещения и
коммунальных услуг
в форме ежемесячной
денежной компенсации

СПРАВКА

№ _____ от « ___ » _____ 20 ____ г.

(наименование учреждения, выдавшего справку, его почтовый адрес)

Получатель:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Адрес регистрации: _____

Лицевой счет (в том числе лицевой счет ГИС ЖКХ): _____

Площадь жилого помещения: _____

Количество зарегистрированных граждан: _____

Принадлежность жилого фонда: _____

Сведения о начислениях платы за жилое помещение и коммунальные услуги

№ п/п	Период, за который предоставляются сведения о начислениях платы за жилое помещение и коммунальные услуги, месяц	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф	Норматив	Объем потребления	Начислено, руб.	Оплачено, руб.	Период задолженности, месяц	Соглашение о погашении задолженности (да/нет, срок действия соглашения)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель: _____
(подпись, расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Исполнитель: _____ () _____ ».
(Ф.И.О.) (код) (номер телефона)